

Врз основа на член 36 став 1 точка 1 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ “ бр.5/02), Советот на Општината Аеродром Скопје на седмата седница одржана на 13 јуни 2005 година донесе

СТАТУТ **на Општината Аеродром**

И ОСНОВНИ ОДРЕДБИ

Член 1

Општината Аеродром(во понатамошниот текст: Општината) е единица на локалната самоуправа, во која граѓаните го остваруваат правото на локална самоуправа.

Правото на локалната самоуправа се остварува преку претставници во органите на Општината и во органите на градот Скопје како посебна единица на локалната самоуправа и со непосредно учество на граѓаните во одлучувањето, на начин и постапка утврдени со закон.

Член 2

Подрачјето на Општината е утврдено со закон.

Границата на Општината Аеродром започнува од мостот на железничката пруга на реката Вардар(троеѓа на општините Аеродром, Центар и Гази Баба) и се движи долж Транспортниот Центар “Скопје” , по железничката пруга во правец кон Велес до мостот на Маркова Река, продолжува по надворешната граница на КО Долно Лисиче до реката Вардар, свртува спротивно по реката Вардар до мостот на железничката пруга на реката Вардар(троеѓа на општините Аеродром, Центар и Гази Баба).

Член 3

Граѓаните на Република Македонија кои имаат постојано место на живеење на подрачјето на Општината, се жители на Општина Аеродром.

Член 4

Општината е правно лице.

Член 5

Седиштето на Општината Аеродром е во градот Скопје.

Член 6

Општината има право на сопственост.

Член 7

Општината има грб и знаме кои се уредуваат со одлука на Советот на Општината.

Грбот и знамето на Општината се користат истовремено со грбот и знамето на Градот Скопје.

Член 8

Општината има печат со тркалезна форма со пречник од 3 (три) сантиметри, во чија средина се наоѓа грбот на Општината и на чии рабови е испишано “Република Македонија - Општина Аеродром”.

Печатот што го употребува Советот на Општината, во вториот ред има натпис Совет на “Општина Аеродром”.

Печатот што го употребува Градоначалникот, во вториот ред има натпис “Градоначалник”.

Член 9

Празник на Општината се одредува со Одлука на Советот која е составен дел на овој Статут.

Општината го прзнува и празникот на Градот “13 Ноември”.

Член 10

Во Општината се востануваат општински признанија и награди.

Член 11

На седниците на Советот на Општината Аеродром во службена употреба е македонскиот јазик и неговото кирилско писмо.

Статутот, одлуките и другите прописи што ги донесуваат Органите на Општината се пишуваат и објавуваат на македонски јазик и неговото кирилско писмо.

Член 12

Општината може, со одлука на Советот на Општината, да се здружува во здруженија во согласност со закон.

Член 13

Општината соработува со општините од Републиката, со Градот Скопје и со единици на локална самоуправа од други земји, како и со меѓународни организации на локални заедници.

Општината членува во меѓународни организации на локалните власти.

Општината, заради остварување на заеднички интереси и вршење на заеднички работи од нивна надлежност, може со други општини од Републиката да здружува средства и да формира заеднички јавни служби, во согласност со Закон.

Член 14

Органите на Општината, како и телата на Советот и јавните служби се должни да ги информираат граѓаните, за својата работа и плановите за развој како и да им овозможат пристап до информациите на начин уреден со овој Статут.

ИИ НАДЛЕЖНОСТ НА ОПШТИНАТА

Член 15

Општината самостојно, во рамките на Законот и овој Статут ги уредува и врши работите од јавен интерес, од локално значење, утврдени со Законот за локална самоуправа, или друг закон, како и работите кои не се исклучени од нејзина надлежност или не се во надлежност на органите на државната власт.

Член 16

Општината е надлежна за вршење на следните работи:

1. Планирање и уредување на просторот; покренување иницијативи за донесување, измена и дополнување на просторниот план градот Скопје и генералниот урбанистички план на Градот Скопје: давање мислења по нацртите на просторниот план на градот Скопје; донесување на детални урбанистички планови, урбанистички проекти и урбанистички планови за населените места во општината; спроведување урбанистички планови и проекти и издавање документација за изградба на објекти од локално значење (услови за градба, урбанистичка согласност, одобренија за градење); издавање одобренија за поставување временски објекти, мебел и урбана опрема, и уредување на градежно земјиште во делот на опремување на градежното земјиште со објекти и инсталации од секундарната инфраструктура.

2. Заштита на животната средина и природата, во смисла на покренување на иницијативи и преземање на мерки за заштита и спречување од загадување на водата, воздухот, земјиштето; заштитан на природата, заштита од бучава и нејонизирачко зрачење.

3. Локален економски развој, во смисла на планирање на локалниот економски развој, утврдување на развојни и структурни приоритети; поддршка на развој на мали и средни претпријатија и на претприемништвото во општината.

4. Комунални дејности, во смисла на изградба, одржување, реконструкција и заштита на сервисни и станбени улици и други инфраструктурни објекти; изградба и одржување на јавното осветлување на станбени и сервисни улици; одржување на јавна чистота на сервисните и станбените улици; организирање, изнесување и транспортирање на комунален и друг неопасен отпад; одржување на гробовите, гробиштата и давање погребални услуги на општинските гробишта утврдени со урбанистички план; изградба, одржување и користење на јавни паркиралишта од значење за општината утврдени со урбанистички план; отстранување на нерегистрирани моторни и други возила од јавните површини; одржување и користење на јавните пазари; одржување и користење на зеленилото на сервисните и станбените улици; дезинфекција и дезинсекција, и изградба и одржување на јавни санитарни јазли.

5. Култура, во смисла на институционалан и финансиска поддршка на установи и проекти од значење за општината; негување на фолклорот, обичаите, старите занаети и слични културни вредности; организирање на културни манифестации, поттикнување на разновидни специфични форми на творештво, и одбележување на настани и личности од значење за општината.

6. Преземање на мерки од областа на социјалната заштита во согласност со закон и сопственост, управување, основање, финансирање и одржување на јавните установи за деца - детски градинки.

7. Образование, во смисла на основање, финансирање, администрирање и учество во управување со основните училишта во соработка со централната власт, во согласност со Закон, како и организирање на превоз и исхрана на ученици и нивно сместување во ученички домови.

8. Здравствена заштита, во смисла на преземање на мерки за заштитан а здравјето на работниците и заштита при работа; здравствено воспитување, унапредување на здравјето; превентивни активности; здравствен надзор над животната средина, надзор над заразните болести, и помош на пациенти со специјални потреби.

9. Заштита и спасување на граѓаните и материјални добра од воени разурнувања, елементарни непогоди и други несреќи и од последиците предизвикани од нив.

10. Надзор над вршењето на работи од надлежност на Општината.

11. Други работи определени со Закон.

Член 17

Работите од членот 16 на овој Статут, се уредуваат со прописи на Советот на Општината, во согласност со постапките и стандарните утврдени со Закон.

Работите од членот 16 на овој Статут, кои задолжително ќе ги извршува Општината ќе бидат определени со посебните закони и национални програми.

Член 18

Работите кои не се исклучени од надлежност на Општината или не се во надлежност на органите на државната власт се определуваат со Одлука на Советот на Општината.

Со Одлуката од став 1 на овој член се уредува начинот и постапката за вршење на тие работи.

ИИИ ОРГАНИЗАЦИЈА И РАБОТА НА ОРГАНИТЕ ОПШТИНАТА

Член 19

Органи на Општината се: Советот на Општината и Градоначалник на Општината (во натамошниот текст: Советот и Градоначалникот).

1. Совет на општината

Член 20

Советот е петставнички орган на граѓаните.

Советот го сочинуваат 27(дваесет и седум) членови Ѓ претставници на граѓаните избрани на општи, непосредни и слободни избори со тајно гласање.

Мандатот на жленовите на Советот трае 4(четири) години.

Членот на Советот не може да биде отповикан.

Член 21

Советот избира председател од редот на членовите на Советот, со мандате од четири години.

Председателот на Советот ги свикува и раководи седниците на Советот, се грижи за организацијата и работата на Советот и ги потпиешува прописите што ги донел Советот и во рок од три дена од денот на нивното донесување ги доставува на Градоначалникот заради објавување.

Член 22

Членовите на Советот даваат и потпиешуваат свечана изјава која гласи:

“ Јас (име и презиме) свечено изјавувам дека правата и должностите на член на Советот ќе ги вршам совесно и дека при нивното вршење ќе ги почитувам Уставот, Законот, прописите на Советот и дека ќе го штитам уставниот поредок на Република Македонија”.

Член 23

На председателот на Советот во извршување на неговата функција му помага Општинската администрација.

Член 24

Советот ги врши следните работи:

1. Донесува Статут на Општината;
2. Донесува Деловник на Советот;
3. Донесува Програма за работа;
4. Донесува Буџет на Општината и Годишна сметка на Општината;
5. Донесува прописи за утврдување на висината на сопствените извори на приходи на финансирање на Општината, во рамките утврдени со Закон;
6. Донесува детални урбанистички планови, урбанистички проекти и урбанистички планови за населените места во Општината;
7. Донесува прописи за уредување на градежниот земјиште;
8. Донесува прописи од областа на заштитата на животната средина и природата, локалниот економски развој, културата, социјалната заштита и заштитан а децата, образованието, здравствена заштита, заштитан а граѓаните иматеријалните добра, во рамките на надлежноста определена со посебен закон или во согласност со национална програма;
9. Донесува прописи за изградба, одржување, реконструкција и заштитан а сервисни и станбени улици и други инфраструктурни објекти; улици;
10. Донесува прописи за изградба и одржување на јавното осветлување;
11. Го уредува начинот на одржување на јавната жистота;
12. Донесува Одлука за одржување и користење на јавните пазаришта;
13. Го уредува начинот на одржување и користење на јавните пазари;
14. Го уредува начинот на изградбата, одржувањето и користењето на јавните паркиралишта;
15. Го уредува начинот на одржувањето и користењето на зеленилото;
16. Го уредува оджувањето на гробовите и гробиштата и давањето на услуги;
17. Донесува прописи за дезинфекција и дезинсекција, изградба и одржување на јавни санитарни јазли и отстранување на нерегистрирани моторни и други возила;
18. Ја утврдува организацијата, делокругот и начинот на извршување на задачите на општинската администрација, на предлог на Градоначалникот;
19. Оснива јавни салужби и врши надзор над нивната работа;
20. Именува членови во управните одбори најавните служби кои ги оснива, јавните установи за деца и во основните училишта;
21. Усвојува програми за работа и финансиски планови за финансирање на јавните служби, кои ги оснивала;
22. Усвојува извештаи за извршување на Буџетот И годишната сметка на Општината како и извештаи за извршување на годишните програми на Општината;
23. Одлучува за давање дозвола за вршење дејност од јавен интерес од локално значење, во согласност со Закон;
24. Ги усвојува извештаите за работа и годишните сметки на јавните служби, кои ги оснивала;
25. Одлучува за начинот на располагање со сопственоста на Општината;
26. Одлучува за начинот на вршење на финансиска контрола на Буџетот на Општината, во согласност со Закон;

27. Го избира лицето кое раководи со подрачната единица на Министерството за внатрешни работи во Општината, во согласност со Закон;
28. Го разгледува и усвојува годишниот извештај за јавна безбедност на подрачјето на Општината, кој го доставува до Министерот за внатрешни работи и Народниот Правобранител;
29. Може да дава препораки на раководното лице на подрачната единица на Министерството за внатрешни работи од областа на јавната безбедност и безбедноста во сообраќајот;
30. Избира и разрешува Председател на Советот;
31. Формира постојани и повремени комисии;
32. Врши одделни овластувања во согласност со Закон врз добрата од општа употреба и врз природните богатства на подрачјето на Општината;
33. Востановува општински признанија и награди;
34. Дава мислење по предлог законите кои се однесуваат на Општината;
35. Се грижи за соработка со здруженијата на граѓани и фондациите од подрачјето на Општината и во рамките на можностите го помага нивното функционирање;
36. Врши други избори и именувања од своја надлежност;
37. Донесува други одлуки за работите од своја надлежност, и
38. Врши и други работи.
- 39.

Член 25

Советот работи на седници.

Седниците на советот се јавни.

За исклучување на присуството на јавноста се одлучува ако за тоа постојат оправдани причини утврдени со Статутот, со двотретинско мнозинство гласови од вкупниот број на членови на Советот.

На расправата за Буџетот на Општината, годишната сметка на Буџетот и за за урбанистичките планови, присуството на јавноста не може да се исклучи.

Член 26

Советот може да работи ако на седницата присуствуваат мнозинство од вкупниот број на членови на Советот.

Советот одлучува со мнозинство гласови од присутните членови на Советот, но не помалку од една третина од вкупниот број на членови на Советот, ако со Статутот не е предвидено посебно мнозинство.

Гласањето на седниците на Советот е јавно, освен ако Советот не одлучи за одделни прашања гласањето да е тајно.

Член 27

Статутот, Буџетот, годишната сметка на Буџетот и Деловникот се донесуваат со мнозинство гласови од вкупниот број членови на Советот.

Член 28

Вонредна седница се свикува за прашања од значење за безбедноста и сигурноста на граѓаните, за прашања кои настанале поради вонредни околности (пожар, поплави, земјотреси и сл.) и при посета на делегација од друга држава кога претставник на истата сака да се обрати на членовите на Советот.

Член 29

Вонредната седница ја свикува Председателот на Советот по сопствена иницијатива, на предлог на најмалку 1/3 од членовите на Советот или на предлог на Градоначалникот.

Поканата за седницата со предложениот дневен ред се доставува до членовите на Советот на најбрз можен начин.

Пред отпочнување со работа членовите на Советот гласаат за оправданоста на причините за свикување на седницата без материјалан расправа.

Член 30

Членовите на Советот имаат право и должност да присуствуваат и да учествуваат во работата на Советот и на неговите постојани или повремени комисиии.

Членовите имаат право на седниците на Советот да даваат иницијативи и предлози и да поставуваат прашања на Градоначалникот.

Членот на Советот не може да биде повикан на кривична одговорност или да биде притворен за искажано мислење или за гласање во Советот и гласа по свое уверување.

Работодавецот е должен да го ослободи од професионална работа членот на Советот заради присуство на седниците на Советот и на комисиите во кои е член.

Членовите на Советот имаат и други права и должности утврдени со Статутот и други прописи, во согласност со овој закон.

Член 31

Членот на Советот не може да учествува во процесот на одлучувањето за прашања во кои тој или неговиот брачен другар, дете или роднина од втор степен страинчна линија има финансиски или друг личен интерес.

Членот на Советот е должен да го информира Советот за прашањата за кои тој има финансиски или друг личен интерес.

Членот на Советот, не може да биде вработен во општинската администрација на Општината во која е избран.

Со денот на вработувањето согласно со став 3 на овој член ќе се смета дека членот на Советот поднел оставка.

Членот на Советот вработен во јавните служби кои ги основала Општината, не може да учествува во процесот на одлучување за прашања што се однесуваат на јавната служба во која е вработен.

Член 32

На членот на Советот му престанува мандатот пред истекот на времето за кое е избран:

-ако поднесе оставка;

-во случај на смрт;

-ако е осуден со правосилна пресуда за кривично дело на казна затвор во траење од над шест месеци;

-ако настапи случај на неспојливост на функцијата член на Советот согласно со Законот за локалните избори;

-ако со правосилно решение биде лишен од деловна способност и

-ако престане да биде жител на Општината.

Советот, на првата наредна седница, ќе ја констатира причината и денот на престанување на мандатот на членот на Советот, и тоа:

-во случаите од ставот 1 алинеја 1, од денот на одржувањето на седницата и

-во случаите од ставот 1 алинеи 2, 3, 4, 5 и 6, со денот на исполнувањето на условот.

На членот на Советот може да му биде одземен мандатот ако неоправдано отсутствува од три седници на Советот по ред.

За оправданоста на отсутството од ставот 3 на овој член одлучува Советот со мнозинство гласови од вкупниот број членови на Советот.

Член 33

Советот се распушта ако за тоа се изјасни мнозинството од вкупниот број членови на Советот.

Советот се распушта и ако:

-повторно се донесе прописот што претходно бил поништен или укинат од Уставниот суд на РМ

-донесе одлука со која се загрозуваат суверенитетот и територијалниот интегритет на РМ

-не се состане за период подолг од шест месеци и

-не го донесе буџетот и годишната сметка на буџетот до 31 март тековната година.

Член 34

За прашња од својата надлежност Советот формира комисиии.

Комисиите на советот се формираат како постојани и повремени.

Мандатот на постојаните комисиии трае колку и мандатот на членовите на Советот.

Составот, надлежностите и времетраењето на мандатот на повремениите комисиии ќе се определи со Одлуката за нивното формирање.

Член 35

Постојани комисиии на Советот се:

- Комисија за финансирање,буџет и локален економски развој;
- Комисија за урбанзам и комунални дејности;
- Комисија за заштитан а животната средина;
- Комисија за образование и култура;
- Комисија за млади и спорт;
- Комисија за социјална заштита, заштита на децата и здравствена заштита;
- Комисија за родовна еднаквост;
- Комисија за Статут и прописи;
- Комисија за мандатни прашања, избори и именувања;
- Комисија за признанија и награди, и
- Комисија за меѓународна соработка.

Комисиите се составени од председател и 4 члена на Советот.

Советот формира и други комисиии во согласност со закон.

Член 36

Комисиите на Советот:

- расправаат за прашања од областа за која се формирани;
- даваат мислења и предлози до Советот;
- ги разгледуваат предлозите на Градоначалникот, на членовите на Советот и иницијативите на граѓаните од областите за кои се формирани.

Член 37

Комисијата за финансирање, Буџет и локален економски развој ги разгледува прашањата во врска со финансирањето на Општината, буџетот и Годишната сметка, прашањата за користење на средствата од локалните даноци, локалните такси,

локалните надоместоци како и за другите приходи на Општината, прашањата планирање на локалниот економски развој, развојните и структурни приоритети, развојот на малите и средни претпријатија како и други прашања од оваа област.

Член 38

Комисијата за урбанизам и комунални дејности ги разгледува прашањата од урбанистичкото планирање, прашањата од работата на јавните служби, прашањата од комуналното уредување на градот и населените места и предлага основање облици на месна самоуправа.

Член 39

Комисијата за заштита на животната средина ги разгледува прашањата од надлежност на Општината, а кои се однесуваат на заштита и спречување од загадување на водата, воздухот, земјиштето, заштита на природата, заштита од бучава и за други прашања од оваа област.

Член 40

Комисијата за образование и култура, ги разгледува прашањата во врска со основното образование (основање, финансирање и друго), областа на културата (подршка на установите и културни манифестации, одбележување на настани и друго) и други прашања во овие области.

Член 41

Комисијата за млади и спорт разгледува прашања за развојот и развојот и рекреативните активности на младите, училишните спортски приредби и манифестации, системот на натпревари на општинско ниво, соработуваат со спортските општествени организации и разгледуваат други прашања од оваа област.

Член 42

Комисијата за социјална заштита, заштита на децата и здравствена заштита разгледува прашања од областа на состојбите на јавните установи за деца, социјалната заштита и здравствена заштита (здравјето на работниците, здравственото воспитување, унапредување на здравјето и друго).

Член 43

Комисијата за јавна безбедност, безбедност во сообраќајот и противпожарна заштита разгледува прашања поврзани општо со безбедноста на граѓаните и имотот, безбедноста во сообраќајот и во областа на противпожарната заштита.

Член 44

Комисијата за родовна еднаквост разгледува прашања за еднаквите можности помеѓу жените и мажите, постајбата со застапеноста на жените во органите, учествува во проекти од оваа област, како и разгледува прашања од значење за родовата еднаквост.

Член 45

Комисијата за Статут и прописи:

- го утврдува предлогот на Статутот, ги разгледува иницијативите и предлозите за измена на Статутот и ја следи неговата примена и ги разгледува начелните прашања од статутарен карактер;

- го утврдува предлогот на деловникот на Советот;
- подготвува предлог мислења по предлог законите кои се однесуваат на Општината, и
- разгледува и други општи акти од надлежност на Советот.

Член 46

Комисијата за мандатни прашања, избори и именувања:

- разгледува и подготвува предлози кои се однесуваат мандатноимунитетните прашања;
- разгледува и подготвува предлози за избор и именување и разрешување на надлежност на Советот;
- определува плати, надоместоци и други примања на избрани и именувани лица, и
- ја определува висината на надоместокот на патните и дневните трошоци на членовите на Советот, како и на трошоци направени во извршувањето на задачите што им ги доверил Советот.

Претседателот и членовите на Комисијата ги избира Советот на својата прва седница.

Член 47

Комисијата за признанија и награди:

- покренува иницијативи и предлози за признанија и ги разгледува иницијативите и предлозите за признанија поднесени од други субјекти;
- дава мислења по поднесените предлози;
- дава предлози и ги разгледува предлозите за прогласување почесен граѓанин на Општината, и
- организира свечено одбележување при вражување на признанијата и наградите и ја известува јавноста преку средствата за јавно информирање.

Член 48

Комисијата за меѓународна соработка разгледува прашања и предлага воспоставување на соработка на Општината со локални заедници или локалните власти со други држави, како и предлага на Советот членување во меѓународни организации на локалните заедници или локалните власти.

Член 49

Претседателот и членовите на комисиите ги избира Советот на предлог на Комисијата за мандатни прашања избори и именувања.

Предлогот за избор содржи онолку кандидати колку што се избираат членови на работните тела.

Политижките партии кои партиципираат во Советот ќе бидат пропорционално застапени во вкупниот број на членови на сите комисии.

Начинот на работа на комисиите поблиску се утврдува со Деловникот на Советот.

2. Градоначалник на Општината

Член 50

Градоначалникот се избира на општи, непосредни и слободни избори со тајно гласање во согласност со Закон за период од 4(четири) години.

Градоначалникот својата функција ја извршува професионално.

Член 51

Градоначалникот во рамките на своите надлежности:

- Ја претставува и застапува Општината;
- Ја контролира законитоста на прописите на Советот;
- Ги објавува прописите на Советот во службеното гласило на Општината;
- Го обезбедува извршувањето на одлуките на Советот;
- Го обезбедува извршувањето на работите кои што со Закон и се делегирани на Општината;
- Иницира и предлага однесување на прописи од надлежноста на Советот;
- Го предлага годишниот буџет и годишната сметка на Буџетот на Општината;
- Го извршува Буџетот на Општината;
- Донесува решенија за утврдување на данокот на имот за имот кој се наоѓа на територијата на општината;
- Води евиденција за угостителските објекти и за работното време на угостителските објекти кои работат на територијата на општината;
- Склучува договори за закуп на објекти или делови на објекти на јавни установи со и без опрема;
- При предвремено распуштање на Советот до избор на нов Совет, ги извршува работите од надлежност на Советот со определени ограничувања утврдени со Закон;
- Подготвува Ребаланс на буџетот во насока на надминување на финансиската нестабилност на Општината кој го одбрува Комисијата формирана за надминување на финансиската нестабилност на Општината;
- Избира директори на јавните служби кои ги основала Општината, врз основа на јавен конкурс;
- Редовно го известува Советот за извршувањето на свите надлежности на секоја седница на Советот;
- Решава во управни работи за права, обврски и интереси на правни и физички лица, во согласност со Закон;
- Донесува Правилник за систематизација на работните места на општинската администрација;
- Одлучува за вработувањето, правата, должностите и одговорностите на вработените во Општинската администрација, доколку поинаку не е определено со Закон;
- Обезбедува правилно и законито користење, одржување и заштитан а сопственоста на Општината, во согласност со Закон и Статут и
- Врши други работи утврдени со Закон и со Статутот.

Член 52

Градоначалникот ги објавува прописите на Советот во “Службен Гласник на град Скопје”.

Градоначалникот го обезбедува извршувањето на одлуките на Советот.

Член 53

Градоначалникот е должен на Советот да поднесува писмен извештај за извршување на одлуките донесени од страна на Советот на секои 3(три) месеци во текот на годината, за што Советот ќе расправа и одлучува.

За извршување на своите надлежности Градоначалникот го информира Советот по потреба, а најмалку 2(два) пати во годината.

Член 54

Ако Градоначалникот смета дека прописот на Советот не е во согласност со Уставот и Законите, должен е во рок од седум дена од денот на доставувањето со решение да го запре неговото објавување, со кое ќе ги образложи причините за запирањето.

Советот е должен, во рок од 15(петнаесет) дена од денот на објавувањето на решението од ставот 1 на овој член во службено гласило на Општината, да го разгледа решението и да одлучи по него.

Ако Советот го потврди прописот, Градоначалникот е должен да го објави и истовремено да поднесе иницијатива за поведување постапка за оценување на уставноста и законитоста на оспорениот пропис пред Уставниот Суд на Република Македонија.

За иницијативата од ставот 3 на овој член Градоначалникот е должен да го информира Министерството надлежно за вршење на работите што се однесуваат на локалната самоуправа.

Член 55

Новоизбраниот Градоначалник ја презема должноста од претходниот Градоначалник во рок од седум дена од денот на изборот.

За време на вршењето на функцијата Градоначалникот не може да врши друга професионална дејност.

Градоначалникот не може да биде повикан на кривична одговорност или да биде притворен за искажано мислење на Советот.

Член 56

Градоначалникот не може да биде именуван за член во надзорни, управни и контролни органи на трговски друштва и јавните служби.

Градоначалникот не може да учествува во процесот на одлучување за прашања во кои тој или неговиот брачен другар, деца или роднина од втор степен страинжна линија има финансиски или друг личен интерес.

Градоначалникот е должен да го информира Советот за интересот од ставот 2 на овој член.

Во случаите од ставот 2 на овој член одлучува еден од членовите на Советот избран на начин на кој се избира Претседателот на Советот.

Член 57

За време на спреченост или отсуство до шест месеци Градоначалникот го заменува член на Советот на Општината кој го назначува Градоначалникот.

Во рок од 60(шеесет) дена од денот на преземањето на функцијата Градоначалникот е должен да го определи членот на Советот кој би го заменува.

Решението од став 2 на овој член се објавува во Службено гласило на Општината.

За денот на настапувањето на спреченоста или отсуството Градоначалникот го информира Претседателот на Советот.

Претседателот на Советот не може да го заменува Градоначалникот.

Платата и надоместоците на Градоначалникот, како и за надоместокот на членот на Советот кој го заменува Градоначалникот, се уредуваат со Закон.

Член 58

Во Општината се формира Совет на потрошувачи.

Советот на потрошувачите ќе разгледува прашања и ќе утврдува предлози кои се однесуваат на квалитетот на услугите на јавните служби во Општината.

Член 59

Советот на потрошувачите се состои од 7(седум) члена, од кои 3(три) се претставници на поголемите групи на корисници на јавните услуги и 4(четири) се претставници на граѓаните-корисници на услугите.

Член 60

Членовите на Советот на потрошувачите ги избира Советот на Општината на предлог на Комисијата за мандатни прашања, избори и именувања.

Мандатот на членовите на Советот трае 2(две) години.

Член 61

Советот на потрошувачите:

- ја следи состојбата на давањето на услуги од страна на јавните служби;
- се грижи за решавање на проблемите што граѓаните ги имаат при користење на услугите од претпријатијата и установите кои вршат јавни услуги;
- се грижи за унапредување на односот на службениците кон корисниците на услугите;
- организира јавни трибини и тркалезни маси на кои ќе се расправа за унапредување на заштитата на потрошувачите, и
- врши и други работи утврдени со овој Статут или друг акт на Општината.

член 61 а

Во Општината се формира партиципативно тело од областа на урбанизмот (совет, одбор), заради пренесување на ставовите и мислењата на граѓаните и правните лица во процесот на урбанистичкото планирање, како и заради следење на состојбите и давање иницијативи, насоки и сугестии во процесот на планирање и изготвување плански решенија за Општината.

Партиципативното тело од областа на урбанизмот се состои од 9 членови.

член 61 б

Одлука за формирање на партиципативно тело од областа на урбанизмот донесува Советот, на предлог на Комисијата за мандатни прашања, избори и именувања.

Членовите на Партиципативното тело од областа на урбанизмот се избираат:

- еден од редот на членовите на Советот;
- двајца по предлог на облиците на месна самоуправа;
- двајца по предлог на здруженијата на граѓани;
- двајца од здруженија на стручни лица од областа на урбанизмот;
- двајца од областа на општинската администрација.

Членовите на ова тело да бидат стручни лица од областа на урбанизмот.

член 61в

Партиципативното тело од областа на урбанизмот од редот на своите членови избира претседател, со мнозинство гласови од вкупниот број на членови на партиципативното тело, со јавно гласање.

член 61г

Партиципативното тело од областа на урбанизмот работи на седници.

Седниците по правило се јавни.

Седниците ги свикува и со нив раководи претседателот на партиципативно тело од областа на урбанизмот.

Партиципативно тело од областа на урбанизмот може да работи ако на седницата присуствуваат мнозинството од вкупниот број членови.

Партиципативно тело од областа на урбанизмот одлучува со мнозинство од вкупниот број на членови.

На седниците можат да присуствуваат и учествуваат во работата градоначалникот и претседателот на Советот, без право на одлучување.

ИВ. АКТИ НА ОРГАНИТЕ НА ОПШТИНАТА

а) Општи акти

Член 62

Статутот е основен акт на Општината со кој се утврдуваат основните прашања во врска со надлежностите и организацијата на Општината и други прашања од значење за Општината.

Статутот на Општината се донесува во две фази и тоа како нацрт-Статут и предлог-Статут.

Статутот на Општината го донесува Советот со мнозинство гласови од вкупниот број членови на Советот.

Член 63

Советот донесува Деловник на Советот, одлуки, планови и програми, решенија, заклучоци и други акти и дава мислење и утврдува насоки.

Член 64

Со Деловникот на Советот се уредува начинот на работа на Советот и неговите комисији, постапките за одлучување и односите со други органи.

Деловникот на Советот се донесува со мнозинство гласови од вкупниот број на членови на Советот.

Член 65

Со одлука на Советот се уредуваат работите од локално значење од надлежност на Општината.

Со одлука на Советот, се основа Општинска администрација, се уредува начинот на нејзиното работење и се основаат јавни служби.

Со одлука Советот уредува и други прашања од своја надлежност.

Член 66

Советот донесува заклучоци кога разгледува извештаи, информации и анализи.

Советот дава мислење и утврдува насоки за извршување на прописите и други акти.

Член 67

Постапката за донесување на општи акти се уредува со Деловникот на Советот.

Општите и другите акти се објавуваат во Службен гласник на Општината.

Општите акти стапуваат во сила 8(осмиот) ден од денот на објавувањето, а по исклучок што го утврдува Советот со денот на објавувањето.

б) Поединечни акти

Член 68

Советот и Градоначалникот во рамките на својата надлежност донесуваат поединечни акти.

Советот донесува решенија за избор и именување.

Градоначалникот на Општината донесува решение.

Член 69

Градоначалникот на Општината е должен во рок од 7(седум) дена од денот на доставувањето на актите да ги објави во Службено гласило на Општината.

Член 70

За објавените акти се воид посебна збирка.

Збирката може да ја користат граѓаните и истата ќе им биде ставена на увид секој работен ден.

В. ОБЛИЦИ НА НЕПОСРЕДНО УЧЕСТВО НА ГРАЃАНИТЕ ВО ОДЛУЧУВАЊЕТО НА ОПШТИНАТА

а) Претставки и прелози

Член 71

За работата на органите на општината и општинската администрација, граѓаните имаат право, поединечно или заеднички со другите да доставуваат претставки и предлози.

Член 72

Претставките и предлозите се поднесуваат во писмена форма или усно на записник, поединечно или групно, до Градоначалникот.

За претствките и предлозите не се плаќа такса.

Член 73

Подносителот не смее да трпи штетни последици поради поднесување на претставка, нити поради тоа може да биде повикан на одговорност.

Член 74

Постапувањето по претставките и предлозите опфаќа прибирање на податоци, известувања и мислења за околностите што се од значење за правилно оценување на основаноста на претставката, како и преземање на потребни мерки за отстранување на повредата на правото на подносителот или повреда на јавните интереси.

Член 75

Градоначалникот на Општината е должен најдоцна во рок од 60(шеесет) дена од денот на приемот на претставката, односно предлогот, на подносителот да му достави образложен одговор.

Ако претставката или предлогот не се однесуваат на работата од надлежност на органите на Општината, Градоначалникот ги доставува до соодветниот надлежен орган и за тоа го известува подносителот.

б) Јавни трибини, анкети и предлози

Член 76

Органите на Општината, при донесувањето на прописи од својата надлежност претходно можат да организираат јавна трибина, да спроведат анкети или да побараат предлози од граѓаните.

Јавна трибина се организира кога се донесуваат прописи за прашања од локалниот економски развој, комунални потреби(водоснабдување, одржување на јавна чистота, одржување на локални патишта и улици) и други прашања од пошироко локално значење.

Анкета се спроведува за донесување на урбанистички планови и други прашања од локално значење.

Прибирање предлози од граѓаните за решавање на прашања од локално значење ќе се врши преку објавување на соопштение со кое ќе се повикаат граѓаните да даваат свои предлози.

Постапката, начинот и времето на преземање на една од наведените активности од ставот 1 на овој член, ќе се уреди со Одлука донесена од органот кој ја организирал.

ВИ. СОПСТВЕНОСТ И ФИНАНСИРАЊЕ НА ОПШТИНАТА

а) Сопственост

Член 77

Сопственоста на Општината ја сочинуваат недвижни и подвижни ствари, парични средства и права.

Сопственоста Општината ја стекнува од сопствени извори на приходи, по пат на финансирање од граѓаните или со нивно учество на друг начин, од подароци и по други основи.

Член 78

За купување, оутѓување и оптоварување на сопственоста на недвижни ствари одлучува Советот.

Оутѓување на сопственоста на Општината се врши само по пат на јавно надавање, согласно со Закон.

Продажната цена на стварите не смее да биде помала од нивната пазарна вредност.

Средствата добиени од продажбата на стварите може да се инвестираат само за стекнување на нови или реконструкција на постојни ствари во сопственост на Општината.

Член 79

Општината ја евидентира својата сопственост и нејзината проценка се искажува во годишна сметка.

Член 80

Стварите во сопственост на Општината можат да се дадат на користење на други субјекти по пат на јавно надавање, во согласност со закон.

б) Финансирање

Член 81

Општината се финансира од сопствени извори на приходи, приходи од даноци, приходи од Буџетот на Република Македонија и буџетите на фондовите, приходи од задолжување во согласност со Закон, од заедничкиот фонд на градот Скопје општините и од други приходи утврдени со Закон.

Општината во рамките на своите надлежности, самостојано располага со сопствените извори на приходи.

Член 82

Приходите и трошоците на Општината се утврдуваат со Буџетот на Општината.

Буџетот на Општината содржи биланс на приходите и трошоците на Буџетот, а се однесува за фискална година од 12(дванаесет) месеци која почнува од 1-ви јануари, а завршува на 31-ви декември од секоја календарска година.

Член 83

Предлогот на Буџетот на Општината го предлага Градоначалникот и го доставува до Советот на Општината за донесување не подоцна од средината на месец ноември.

Советот на Општината не може да го предлогот на Буџетот на Општината пред истекот на 20(дваесет) дена од денот на доставувањето до советниците на Советот на Општината.

Член 84

За секоја промена на Буџетот на Општината, за дополнително усвоени трошоци пропратено со мерки што ќе ги зголемата предложените приходи или ќе ги намалат другите трошоци во сразмерен износ, Одлука донесува Советот на Општината.

Член 85

За покривање на непредвидените барања за трошоци кои ќе се појават во текот на Буџетската година, од вкупните тековни и капитални трошоци се издвојува Буџетската резерва во висина утврдена со Закон.

За користење на средствата од Буџетската резерва одлучува Советот на Општината по предлог на Градоначалникот на Општината.

Советот на Општината со Одлука може да го овласти Градоначалникот за начинот на користење на Буџетската резерва.

Член 86

До колку Буџетот на Општината за наредната година не биде донесен до 31-би декември во тековната година, ќе се постапи согласно со Законот за Буџетите и се воведува времено финансирање и тоа најдолго за 3(три) месеци.

Член 87

На крајот на секоја фискална година се изготвува годишна сметка на Буџетот на Општината.

Годишната сметка на Буџетот, Советот треба да ја усвои најдоцна до 31-ви март во тековната година, за претходната година.

Член 88

Извршувањето на Буџетот на Општината го врши Градоначалникот, а поконкретно се уредува со Одлуката за извршување на Буџетот на Општината.

ВИИ. МЕСНА САМОУПРАВА ВО ОПШТИНАТА

Член 89

Граѓаните на Општината одлучуваат и за работите од непосредно и секојдневно значење од својот живот и работа и преку облици на месна самоуправа кои се основаат согласно со овј Статут.

Член 90

Во Општината како облици на месна самоуправа можат да се основаат во градско подрачје-урбани заедници, а во населените места-месни заедници.

Член 91

Обликот на месната самоуправа се основа, во подрачјето на градот за урбана единица согласно урбанистичкиот план, а за населените места на катастарската Општина на населеното место.

Член 92

Иницијатива за основање облици на месна самоуправа можат да покрената најмалку 10% од граѓаните, жители на подрачјето на Општината за кои има интерес за основање на облик на месна самоуправа.

Комисијата за урбанизам и комунални дејности може да предлага основање на облици на месна самоуправа.

Член 93

Иницијативата за основање содржи: подносител, опис на подрачјето за кое се бара основање на обликот на месна самоуправа, образложение на потребите за основање и потпис на заинтересираните граѓани.

Иницијативата за основање се доставува до Советот на Општината кој ја разгледува и оценува дали се исполнети условите за основање на еден од облиците на месна самоуправа и донесува Одлука за основање.

Член 94

Граѓаните преку облиците на месна самоуправа, во согласност со овој Статут и одлуките за основање се грижат за:

- решавање на прашања од комунална инфраструктура за соодветно подрачје;
- изградба и одржување на објекти од јавен интерес (водоводи, улици, културни домови, спортски објекти и др.);
- заштитан а животната средина и природата;
- уредување и одржување на гробиштата во селските населби;
- покренување на иницијатива за уредување на просторот;
- организирање културни, спортски, забавни и други манифестации и
- други работи од непосредно секојдневно знаење за животот и работата на граѓаните.

Советот на облиците на месната самоуправа дава иницијатива и предлози до надлежните органи на Општината, за прашања од областа на образованието, здравството, социјалната заштита и други прашања од интерес на граѓаните.

Член 95

Работите од член 83 и 88 на овој Статут се финансираат од:

- средства кои што Општината ќе им ги отстапи на облиците на месна самоуправа согласно со плановите и програмите за нивниот развој;
- средства што граѓаните непосредно ги здружуваат;
- средства што ќе ги издвојат заинтересираните правни и физички лица;
- средства од надомест на услуги и
- подароци и други средства.

Член 96

Орган на облиците на месна самоуправа е Советот.

Советот го илцибираат граѓаните на обликот на месната самоуправа на Собир на граѓани со јавно гхласање, доколку Собирот не одлучи гласањето да биде тајно.

Советот е составен од(седум) до 11(единасет) члена.

Мандатот на членовите на Советот трае 4(четири) години.

Член 97

Одлука за распишување на избор на членови на Советот донесува Советот во стариот состав, најдоцна 30(триесет) дена пред истекот на мандатот.

Ако Одлуката од став 1 на овој член не се донесе во утврдениот рок, Одлука за распишување на избор на членови на Советот за формирање и избор на избирачки одбори, донесува Градоначалникот на Општината во рок од 15(петнаесет) дена.

Член 98

Предлагање и утврдување на кандидати за членови на Советот се врши на Собир на граѓани.

За утврдени се сметаат кандидатите кои добиле мноинство, односно најголем број гласови од присутните граѓани на Собирот.

Член 99

Постапка за предлагање, утврдување и избор на членови на Советот поблиску се уредува со Статутот на обликот на месната самоуправа.

Член 100

За избрани членови на Советот се сметаат кандидати кои добиле мнозинство односно најголем број на гласови од избирачите кои гласале.

Член 101

Советот од своите членови избира Претседател кој го претставува и застапува обликот на месната самоуправа.

Советот донесува Статут со кој се уредува работата на обликот на месната самоуправа како и програма за работа.

Член 102

Градоначалникот на Општината, со решение може да делегира вршење на определена работа од непосреден интерес и секојдневно значење за животот и работата на жителите, на Претседателот на Советот на обликот на месната самоуправа.

Средствата потребни за извршување на работите, од ставот 1 на овој член се утврдуваат во решението за делегирање на надлежноста

Со решението се определува органот и начинот на вршење на надзор над извршувањето на работите од ставот 1 на овој член.

Член 103

Општинската администрација ги врши стручните, административно-техничките и сметководствено финансиските работи на органот на обликот на месната самоуправа.

Контрола над трошењето на средствата што ќе бидат пренесени за извршување на делегираните надлежности врши општинска администрација.

ВИИИ. НАЧИН И ПОСТАПКА ЗА УТВРДУВАЊЕ И УПОТРЕБА НА ГРБОТ И ЗНАМЕТО НА ОПШТИНАТА

Член 104

Грбот и знамето на Општината се утврдуваат со Одлука на Советот.

За утврдување на грбот и знамето на Општината, Советот распишува конкурс и образува комисија.

Член 105

Комисијата од пристигнатите трудови по објавениот конкурс утврдува предлог за грб, односно знаме, на Општината и го доставува до Советот на Општината на усвојување.

Член 106

Советот со мнозинство гласови од вкупниот број на членови на Советот одлучува по предлогот на комисијата.

Одлуката на Советот за утврдување на грб, односно знаме на Општината е составен дел на Статутот на Општината.

Член 107

Грбот на Општината се употребува во состав на печатот на Општината.

Грбот на Општината може да се употребува и на официјални покани, честитки и на слични акти што ги користат Советот и Градоначалникот.

Советот може да одобри употреба на грбот на Општината на физички и правни лица, ако оцени дека е во интерес на Општината.

Член 108

Знамето на Општината се истакнува на зградата на Општината и на видни места во Општината.

Знамето на Општината може да се истакнува и при меѓународни средби, натпревари и други собири на кои учествува или е презентирана Општината.

Член 109

Грбот и знамето на Општината не смеат да се употребуваат ако се оштетени или со својот изглед се неподобни за употреба.

ИЏ. ИНФОРМИРАЊЕ НА ГРАЃАНИТЕ И СЛОБОДЕН ПРИСТАП ДО ИНФОРМАЦИИ ОД ЈАВЕН КАРАКТЕР

а) Информирање на граѓаните

Член 110

Органите на Општината, Комисиите на Советот на Општината и јавните претпријатија и установи основани од Општината, ги информираат граѓаните за одлуките и своите активности кои се од непосредно значење за животот и работата на граѓаните во Општината и за други информации од јавен интерес.

Граѓаните на Општината се информираат за:

- прописите кои ги донесува Советот на Општината;
- начинот и условите за остварување на нивните права;
- обврските на граѓаните кои произлегуваат од надлежноста на Општината;
- плановите, проектите и програмите кои се во подготовка а се од значење за развојот на Општината;
- услугите кои ги добиваат од јавните служби и општинската администрација и начинот на нивно добивање;
- приходите кои се остваруваат во Општината и начинот на нивна распределба и трошење;
- јавните набавки за основни средства за работа;
- именувањето на директори и претставници во управните одбори на јавните претпријатија, установи и училишта и
- други информации кои произлегуваат од надлежноста на органите на Општината и јавните претпријатија и установи во согласност со Закон.

Член 111

Информирањето на граѓаните на Општината се врши редовно, без надоместок, преку:

- издавање службено гласило на Општината;
- издавање и дистрибуција до граѓаните на месечни информативни билтени;
- објавување на публикации;
- информативни канцеларии водени од Општинската администрација и јавните служби основани од Општината;

- огласни табли(простории на органите на Општината, месните заедници,јавните претпријатија и установи)
- веб сајт;
- јавни трибини во месните заедници за одредени прашања;
- средства за јавно информирање и
- на друг соодветен начин кој е нејповолен за информирање на јавноста(во соодветна Општина).

Член 112

Советот на Општината со посебна одлука може да утврди за одредени информации да се информира и на јазикот кој не е службен јазик во Општината, а го зборуваат дел од жителите на Општината.

б) Слободен пристап до информациите од јавен карактер

Член 113

Во Општината се обезбедува правотот на слободен пристап до информации од јавен карактер со кои располагаат органите на Општината (Советот и Градоначалникот) јавните претпријатија и установи основани од Општината, и правни и физички лица со доверени јавни овластувања од Општината.

Член 114

За информациите со кои располагаат и до кои се обезбедува слободен пристап, имателите на информации од став 1 на овој член востануваат и водат листа на информациите за која се објавува на начин кој е достапен за барателите на информации.

За листата на информации и условите и начинот на слободен пристап до информациите, граѓаните на Општината се известуваат преку огласна табла или на друг погоден начин.

Имателите на информации се должни редовно а најдоцна во рок од три месеци да ја ажурираат листата на информации од јавен карактер со кои располагаат;

Листата на информации од јавен карактер за органите на Општината ја предлага Градоначалникот, а ја утврдува(донесува) Советот на Општината.

Листата на информации од јавен карактер за јавните претпријатија и установи основани од Општината ја утврдува Управниот одбор на предлог на директорот.

Член 115

Постапката за остварување на правото на слободен пристап до информации се остварува во согласност со Закон.

Градоначалникот на Општината создава услови и презема мерки пропишани со Закон, за остварување на правото на слободен пристап до информациите од јавен карактер со кои располагаат советот на Општината и Општинската администрација.

Директорот на јавното претпријатие и јавната установа основани од Општината, создава услови и презема мерки пропишани со Закон, за остварување на правотот на слободен пристап до информациите од јавен карактер со кои располагаат, согласно Статутот на претпријатието и установата.

Член 116

Слободен пристап до информациите од јавен карактер со кои располагаат имателите на информации од став 1 на член - имаат сите правни и физички лица(во натамошниот текст:барател на информација).

Слободниот пристап до информации се остварува:

- со увид во документите со кои располага имателот на информацијата;
- со добивање препис, фотокопија или електронски запис од документите со кои располага имателот на информацијата.

Имателот на информацијата за посредување при остварување на правото на слободен пристап до информациите определува службено лице.

Член 117

Барателот на информацијата за извршен увид или добиениот препис, фотокопија или електронски запис на информацијата, плаќа соодветен надоместок во висина на материјалните трошоци.

Барателот на информацијата при поднесувањето на барањето се известува за плаќањето и висината на соодветниот на доместок.

Член 118

Имателот на информацијата ако не ја достави бараната информација, барателот има право на жалба до Државната комисија за заштита на правото за слободен пристап до информации од јавен карактер.

Член 119

Советот на Општината усвојува годишен извештај за остварувањето на правото на слободен пристап до информациите во минатата година во Општината.

Годишниот извештај за остварувањето на слободен пристап до информации го подготвува Градоначалникот на Општината и го доставува до Советот најдоцна до 31-ви јануари во тековната година.

Извештајот од став 1 на овој член ги содржи и податоците за остварениот слободен пристап до информациите со кои располагаат и јавните служби кои ги формира Општината.

Извештајот од ставот 1, по усвојувањето с доставува до Државната комисија за заштитан а правото на слободен пристап до информациите од јавен карактер.

Ц. ЗАШТИТА НА ОПШТИНАТА

Член 120

Иницијатива за оценка на уставноста на законите и уставноста на законитоста на општите акти на Министерствата и други органи на државната управа со кои се нарушува уставната положба и правата на Општината утврдени со Уставот и Законите, може да поднесат Советот, односно Градоначалникот до Уставниот Суд на Република Македонија.

Член 121

Градоначалникот на Општината има право да бара судска заштита пред надлежните судови кога на Општината и се попречува вршење на дадените надлежности со Устав и Закон, со акти и активности на органите на државната управа и на Владата на Република Македонија.

ЦИ. ПОСТАПКА ЗА ИЗМЕНИ И ДОПОЛНУВАЊА НА

СТАТУТОТ НА ОПШТИНАТА

Член 122

Измени и дополнувања на Статутот на Општината можат да предложат најмалку од членовите на Советот, Градоначалникот или најмалку 10% од избирачите во Општината.

Член 123

Одлука за пристапување кон измени на Статутот донесува Советот со мнозинство гласови од вкупниот број на членови на Советот.

Член 124

Измените на Статутот на Општината се донесени ако за нив гласале мнозинство од вкупниот број на членовите на Советот.

ЏИИ. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 125

Иметелот на информацијата е должен во рок од шест месеци од денот на усвојувањето на Статутот да ја донесе и објави листата на информации со кои располагаат.

Член 126

Градоначалникот на Општината е должен во рок од три месеци од денот на усвојувањето на Статутот, согласно актот за организација на општинската администрација, да распореди државен службеник од општинската администрација кој ќе ги извршува работите на посредување при остварувањето на правото на слободен пристап до информациите од јавен карактер.

Член 127

Постојните месни заедници продолжуваат со работа со истите надлежности, права и обврски во рок од 60(шеесет) дена од денот на донесувањето на овој Статут.

Член 128

Актите за организација и работа и актите за систематизација на работните места ќе се донесат во рок од три месеци по донесување на овој Статут.

Член 129

Органите на Општината своите акти и прописи ги објавува во Службен гласник на Град Скопје се до денот на донесувањето на Одлуката за основање на Службено гласило на Општината која ќе биде составен дел на овој Статут.

Член 130

Овој Статут влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во "Службен гласник на град Скопје".

Број 07-164
13 јуни 2005 година
Скопје

Претседател
на Советот на Општината Аеродром
Југослав Зиберовски